



Termeni de referință: Prima Cerere de propuneri

Urban Innovative Actions

15/12/2015 – 31/03/2016

Cuprins

| | |
|---|----|
| 1. Introducere | 4 |
| 2. Autoritățile eligibile - Cine poate depune cerere..... | 5 |
| 3. Acoperirea tematică a primei Cereri de propuneri..... | 7 |
| 4. Principiu de finanțare..... | 13 |
| 5. Generarea și dezvoltarea proiectului..... | 14 |
| 5.1 Parteneriatul pentru Urban Innovative Actions..... | 14 |
| 5.2 Activitățile proiectului..... | 16 |
| 5.3 Liniile de buget și cheltuielile eligibile | 16 |
| 6. Procedura de depunere a cererii | 17 |
| 7. Procedura de selecție..... | 18 |
| 7.1 Verificarea eligibilității și a admisibilității | 18 |
| 7.2 Evaluarea strategică..... | 19 |
| 7.3 Evaluarea operațională | 19 |
| 7.4 Sistemul de punctare folosit pentru evaluare | 20 |
| 8. Achiziții publice, audit și ajutoare de stat | 20 |
| 9. Cum putem beneficia de asistență | 21 |
| 10. Date-cheie..... | 21 |

1. Introducere

Așa cum se stipulează în articolul 8 al FEDR¹, FEDR poate sprijini acțiunile inovatoare în domeniul dezvoltării urbane durabile. În acest context, Comisia Europeană a lansat Inițiativa Urban Innovative Actions (UIA) în vederea identificării și testării de noi soluții care abordează problemele legate de dezvoltarea urbană durabilă și care sunt relevante la nivelul Uniunii.

Prin urmare, principalul obiectiv al Inițiativei UIA este furnizarea către autoritățile urbane din întreaga Europă a spațiului și a resurselor necesare în vederea testării unor idei îndrăznețe și nedemonstrate care abordează provocări interconectate și experimentează modul în care acestea răspund complexității vieții reale. Proiectele care urmează să fie susținute trebuie să fie inovatoare, de bună calitate, concepute și implementate cu implicarea principalelor părți interesate, orientate către rezultate și transferabile.

Inițiativa UIA dispune de un buget total FEDR de aproximativ 372 milioane EUR.

Proiectele UIA vor fi selectate prin Cereri de propuneri anuale emise în perioada 2015-2020 pentru una sau mai multe tematici propuse de către Comisie.

Fiecare proiect poate primi până la 5 milioane EUR prin cofinanțări FEDR. Nu există o limită minimă fixată pentru bugetele proiectelor UIA. Totuși, este posibil ca proiectele mici (cum ar fi, de ex., sub 1 milion EUR solicitați din FEDR) să aibă o probabilitate redusă de a fi selectate, întrucât acestea pot întâmpina probleme în a demonstra că acțiunile avute în vedere au un impact suficient pentru a produce rezultate semnificative.

Implementarea proiectelor trebuie să se desfășoare într-o perioadă maximă de 3 ani.

Inițiativa UIA este un instrument al Comisiei și este gestionată de Direcția Generală pentru Politică Regională și Urbană, prin gestiune indirectă. Pentru implementarea Inițiativei, Comisia a desemnat regiunea Nord-Pas de Calais ca Entitate însărcinată. Pentru gestionarea Inițiativei, a fost constituit un Secretariat permanent (SP).

¹Regulamentul (UE) nr. 1301/2013 privind Fondul european de dezvoltare regională: <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX:32013R1301>

Prin acești Termeni de referință, Entitatea însărcinată invită autoritățile eligibile să depună propuneri de proiecte în cadrul primei Cereri de propuneri. Pentru această Cerere de propuneri a fost alocat un buget de 80 milioane EUR.

Prezentul document stabilește cerințele și procesul de respectat pentru prima Cerere de propuneri. Acesta trebuie citit în corelație cu Documentul de orientare UIA și cu documentul de orientare pentru Formularele de cerere, publicat pe site-ul web al UIA.

2. Autoritățile eligibile - Cine poate depune cerere

Articolul 2 din UIA² stabilește că următoarele autorități pot solicita sprijin în vederea realizării de proiecte UIA:

- Orice autoritate urbană a unei unități administrative locale definită în funcție de gradul de urbanizare ca oraș, localitate sau suburbie, cu o populație de cel puțin 50 000 de locuitori;
- Orice asociație sau grupare de autorități urbane ale unor unități administrative locale definite în funcție de gradul de urbanizare ca orașe, localități sau suburbii, cu o populație totală de cel puțin 50 000 de locuitori; sunt incluse aici asociațiile sau grupările transfrontaliere, asociațiile sau grupările din diferite regiuni și/sau state membre

Definiții pentru conceptele de unități administrative locale și grad de urbanizare sunt furnizate de Eurostat³. În particular, în cadrul Inițiativei UIA, conceptul de unitate administrativă locală se referă la organul administrativ ales în mod democratic, relevant pentru zona urbană avută în vedere (de ex. consiliu orășenesc, municipalitate, circumscripție etc).

Pentru a asigura coerența cifrelor referitoare la numărul total de locuitori, în cazul autorităților urbane unice, precum și în cazul asociațiilor și al grupărilor de orașe, solicitanții sunt invitați să consulte informațiile furnizate în foaia de calcul elaborată de Eurostat⁴.

Totuși, întrucât nu toate statele membre își descriu zonele guvernate la nivel local ca unități administrative locale, este posibil să existe unele inconsecvențe și lacune la nivelul foii de calcul a

²Regulamentul delegat UIA (UE) nr. 522/2014: <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=celex:32014R0522>

³Definiția Unității administrative locale: http://ec.europa.eu/eurostat/statistics-explained/index.php/Glossary:Local_administrative_unit_%28LAU%29

Definiția gradului de urbanizare: http://ec.europa.eu/eurostat/statistics-explained/index.php/Glossary:Degree_of_urbanisation

⁴EUROSTAT/ Baza de date a auditului urban, Tabel de corespondență LAU2-NUTS2010, EU28 (2012): <http://ec.europa.eu/eurostat/web/nuts/local-administrative-units>

Eurostat. Astfel, dacă o autoritate urbană este de părere că este eligibilă, dar nu apare în foaia de calcul a Eurostat, sau în cazul în care consideră că informațiile sunt oarecum inconsecvente raportat la realitatea situației sale, aceasta este invitată să depună o cerere. Totuși, în situațiile incerte, SP al UIA va menține legătura cu toți partenerii relevanți, inclusiv cu Eurostat în vederea stabilirii eligibilității.

Categoria de asociații și grupări de autorități urbane a căror populație este de cel puțin 50 000 de locuitori poate include instituții care au statutul legal de aglomerări organizate⁵și, prin urmare, sunt considerate de legislația națională ca niveluri de guvernare (de ex. Communautés d'Agglomeration din Franța Città Metropolitane din Italia, Metropolitan Authorities din Regatul Unit), dar și organizațiile fără statut juridic de aglomerări urbane, create în mod voluntar de către autoritățile urbane implicate (deja existente sau create în vederea Inițiativei UIA).

În cazul asociațiilor și al grupărilor recunoscute ca aglomerări organizate, instituția, inclusiv toate celelalte autorități urbane implicate, va fi considerată ca Autoritate urbană.

În cazul asociațiilor și/sau al grupărilor de autorități urbane fără statut juridic de aglomerare organizată, autorităților urbane implicate li se solicită să identifice o Autoritate urbană principală și Autoritățile urbane asociate.

Experiențele anterioare arată că proiectele unice livrate de asociații sau grupări de orașe fără statut de aglomerare organizată, care includ mai mult de 3 autorități urbane și care nu au contiguitate teritorială, riscă să își piardă coerența și să întâmpine dificultăți în obținerea unor rezultate semnificative. Astfel, se recomandă ca asociațiile și/sau grupările de autorități urbane (care nu au statut de aglomerări organizate) care doresc să depună o cerere, să fie contigue din punct de vedere teritorial și să încerce să limiteze numărul de Autorități urbane asociate implicate.

Toate autoritățile urbane trebuie să fie situate într-un stat membru UE.

Numai autoritățile enumerate mai sus pot depune un Formular de cerere în cadrul Cererii de propuneri pentru UIA.

⁵Agglomerările organizate sunt definite ca asociații și grupări de autorități urbane reprezentate de instituții politico-administrative cu competențe delegate pentru elaborarea de politici și implementarea în domeniul de politică acoperit de proiectul Urban Innovative Actions.

O Autoritate urbană sau o asociație/grupare poate depune numai o singură propunere de proiect în cadrul prezentei Cereri de propuneri.

3. Acoperirea tematică a primei Cereri de propuneri

Comisia a decis să coreleze strâns tematicile pe care Autoritățile urbane le pot aborda prin intermediul Inițiativei UIA cu cele definite în cadrul Agendei urbane a UE.

În special, fiecare Cerere de propuneri pentru UIA se va concentra pe un număr limitat de teme. Pentru prima Cerere de propuneri, solicitanții pot depune propuneri de proiecte care abordează următoarele tematici:

- Sărăcia urbană (cu accent pe cartierele urbane defavorizate)
- Integrarea migranților și a refugiaților
- Tranziția energetică
- Locuri de muncă și competențe în economia locală

După cum s-a arătat, Comisia dorește ca proiectele propuse să prezinte soluții creative, inovatoare și durabile care să abordeze diferitele provocări identificate. Întrucât UIA va constitui, de asemenea, un laborator pentru ideile noi, Comisia urmărește să încurajeze experimentele inovatoare bazate pe experiența acumulată într-o varietate de discipline. Din acest motiv, Comisia a evitat să fie exagerat de prescriptivă în ceea ce privește descrierea tipurilor de proiecte care se anticipează că vor fi propuse.

În plus, întrucât aceste proiecte sunt, în principiu, cazuri de referință izolate, se va folosi o interpretare flexibilă în ceea ce privește oportunitățile de finanțare prin intermediul FEDR ca parte a unui singur proiect UIA. Totuși, proiectul general trebuie să susțină obiectivele tematice și prioritățile de investiții ale FEDR. În consecință, dacă este necesar, un proiect poate finanța o activitate care în mod normal ar fi finanțată în baza programelor operaționale convenționale prin Fondul social european (FSE), în următoarele condiții:

1. Cunoștințele generate de proiectul general să poată fi interpretate ca având o contribuție efectivă la obiectivele tematice și la prioritățile de investiții ale FEDR; și
2. Proiectul să nu fie centrat într-o măsură prea mare pe o singură activitate acoperită de obicei de FSE.

- **Sărăcia urbană (cu accent pe cartierele urbane defavorizate)**

Sărăcia are un impact foarte puternic asupra orașelor - fie prin costurile pe care le generează în ceea ce privește diminuarea productivității și contribuțiile nerealizate la bugetul de stat, fie prin efectele sale secundare, cum ar fi potențialele tensiuni sociale crescute, probabilitatea sporită a unei stări de sănătate precare și o tendință crescută de segregare socială și spațială. Abordarea problemei sărăciei are, de asemenea, un impact direct asupra bugetelor locale ca urmare, de exemplu, a folosirii intensive a serviciilor sociale de facilitare și a beneficiilor/subvențiilor locale alocate în vederea atenuării sărăciei. Prin urmare, nu este deloc surprinzător că una dintre prioritățile esențiale identificate de părțile interesate de la nivel orășenesc, național și european, care trebuie inclusă în agenda urbană UE, este combaterea sărăciei din mediul urban (și, în special, a segregării sociale/spațiale asociate acesteia).

Identificarea acestui aspect și importanța sa nu reprezintă nicio noutate. Într-adevăr, unul dintre obiectivele strategiei Europa 2020 este reducerea cu 20 de milioane a numărului de locuitori cu risc de sărăcie sau excludere socială, în comparație cu 2010. Totuși, în ciuda acestui obiectiv ambițios, de la începutul crizei economice, situația s-a înrăutățit. Între 2008 și 2012, numărul de locuitori din UE expuși riscului de sărăcie sau de excludere socială a crescut cu 6,5 milioane, ajungând la aproape un sfert (24,8%) din populație. În 2012, fiecare al patrulea locuitor al Europei era expus riscului de sărăcie sau de excludere socială⁶. Astfel, este în continuare clar faptul că mai sunt multe de întreprins în acest domeniu în ceea ce privește generarea de soluții inovatoare.

Sărăcia este cauzată de mai mulți factori, cum ar fi, de exemplu, șomajul sau locurile de muncă precare, venitul/pensiile mici și beneficiile social inadecvate, rezultatele școlare slabe, inegalitățile în ceea ce privește sănătatea, costurile mari legate de locuințe/calitatea scăzută a locuințelor și o localizare deficitară a acestora, barierele în calea accesului la servicii de calitate, serviciile de îngrijirea copilului și educație, precum și furnizarea ineficientă a serviciilor, nivelul crescut/în creștere al costurilor gospodăriilor (de ex. alimente, utilități, cheltuieli de transport), creșterea numărului de gospodării formate dintr-o singură persoană/monoparentale, discriminarea și nivelul scăzut de participare la viața publică și comunitară. Acești factori tind să se combine cu alții, creând un cerc vicios al sărăciei care este structural și vizibil concentrat spațial în multe orașe și cartiere din UE. Acest aspect este deosebit de important - sărăcia nu numai că exacerbează diferențele sociale dintre oameni

⁶CE, Al șaselea Raport de coeziune economică, socială și teritorială, 2014: http://ec.europa.eu/regional_policy/en/information/publications?title=&themeld=0&tObjectiveld=ALL&typeld=14&countryId=0&periodId=0&fundId=0&policyId=0&languageCode=en&search=1

și grupurile de oameni, ci dă naștere, de asemenea, unor efecte semnificative cu privire la modul în care orașele își definesc spațiile și zonele. Odată cu nivelul de sărăcie crește și riscul de concentrare a locuitorilor săraci din zonele urbane în zone defavorizate, care sunt caracterizate prin segregarea socială, stigmatizarea unui segment mai larg al populației, mobilitate redusă (inclusiv acces redus la transportul public), acces limitat la credite, privare de locuințe, degradarea mediului și, în același timp, cheltuieli publice reduse pentru prevenirea acestora.

Pentru obținerea unui impact real asupra reducerii sărăciei din mediul urban, Comisia urmărește propunerea de proiecte care să aducă soluții noi și inovatoare, în special cu privire la elementele fundamentale care favorizează sărăcia ciclică în zonele dezavantajate. Comisia urmărește propunerea de proiecte care să abordeze interconectarea principalilor factori cauzali, combinând abordarea centrată pe oameni cu cea centrată pe zone, în vederea identificării și a implementării de soluții durabile care să întrerupă cercul polarizării sociale și spațiale.

- **Integrarea migranților și a refugiaților**

În ceea ce privește principalii factori ai urbanizării globale, migrația este unul din cei mai importanți astfel de factori, împreună cu fertilitatea și durata de viață. În cazul multor orașe, acest factor ar putea fi chiar cel mai important. Astfel, o politică a migrației raționale reprezintă o componentă esențială a unei dezvoltări urbane eficiente. Totuși, politica privind migrația va avea succes numai dacă va fi susținută de politici eficiente de incluziune care, prin furnizarea de servicii și oportunități, vor asigura integrarea pe termen lung a migranților în contextul urban.

Orașele sunt situate, fără îndoială, în prima linie, întrucât acestea reprezintă adesea primul port de escală al migranților datorită nivelului și calității serviciilor și infrastructurii furnizate de acestea. Astfel, orașele se confruntă adesea cu procesul dificil, complex și de lungă durată de promovare a integrării și a încrederii reciproce. Dacă această integrare în contextul urban este gestionată ineficient, acest lucru poate crea multiple probleme și soluții ineficace care nu reușesc absolut deloc să vină în întâmpinarea nevoilor de bază și care conduc la excluderea migranților de pe piața muncii, lipsa accesului la locuințe, servicii de sănătate și de educație etc. Acesta constituie un risc ridicat atunci când orașele se confruntă cu mișcări bruște și de proporții ale populației care generează o presiune bruscă asupra serviciilor furnizate de orașe.

În timp ce multe autorități urbane din UE sunt actualmente adaptate la realitățile și politicile de răspuns necesare pentru o includere eficientă a migranților și a refugiaților, în ceea ce privește FEDR, există o gamă largă de măsuri care pot sprijini integrarea eficace a acestora, cum ar fi, de ex.:

- Investițiile în infrastructura socială și de sănătate: asistență socială bazată pe comunitate, centre comunitare, adăposturi, servicii de prevenire și de asistență medicală primară etc.
- Investițiile în infrastructura educațională: grădinițe, școli, școli profesionale, etc.
- Regenerarea urbană: regenerarea fizică și socială a zonelor în care sunt concentrați migranții/refugiații
- Infrastructura pentru locuințe: locuințele sociale.

După cum s-a arătat anterior, proiectele UIA vor fi, în principiu, cazuri de referință izolate și este un fapt acceptat că eficacitatea tipurilor de investiții enumerate mai sus depinde în mare măsură de coordonarea acestora cu măsurile de integrare socială și de pe piața forței de muncă (cum ar fi măsurile de formare profesională, cursurile de limbă, consilierea, îndrumarea, formarea profesională și măsurile privind ocuparea forței de muncă). - Prin urmare, trebuie folosită o interpretare flexibilă referitor la ceea ce se poate finanța prin FEDR, ca parte a unui singur proiect UIA, cu condiția ca proiectul general să poată fi interpretat ca sprijinind obiectivele tematice și la prioritățile de investiții pentru FEDR.

- **Tranziția energetică**

Tranziția energetică este poate cel mai bine definită ca fiind trecerea de la un sistem dominat de o cantitate finită de energie (în principal combustibili fosili), către un sistem⁷ care folosește în principal surse regenerabile de energie, la care se adaugă maximizarea oportunităților disponibile, de la creșterea eficienței energetice, până la o mai bună gestionare a cererii de energie. Ca și în cazul multor altor provocări, zonele urbane sunt locurile în care se poate înregistra cel mai mare progres în ceea ce privește tranziția energetică. Modul în care se dezvoltă și funcționează orașele are un impact imens asupra cererii de energie, întrucât acestea sunt responsabile pentru 60% până la 80% din consumul global de energie și aproximativ același procent de emisii de CO₂.

⁷Energy Cities, 30 Energy Cities' proposals for the energy transition of cities and towns, (Energy Cities, 30 de propuneri ale Energy Cities privind tranziția energetică a orașelor și a localităților) 2014: http://www.energy-cities.eu/IMG/pdf/cahier_short_jan2014_en.pdf

Aceasta este o problemă esențială pentru UE. Un nivel crescut de eficiență energetică este benefic pentru siguranța aprovizionării, dezvoltarea durabilă, accesibilitatea gospodăriilor și a industriei și competitivitatea economiei UE. Într-adevăr, acesta este unul dintre obiectivele-cheie ale politicii UE în domeniul energiei și al climei, după cum s-a stabilit în recenta Comunicare privind uniunea energetică, Strategia europeană pentru securitatea energetică 2014 și Comunicarea privind eficiența energetică.

Timp de ani de zile, orașele au continuat inițiativele și proiectele locale în domeniul energiei durabile și au coordonat din prima linie chestiunea tranziției către o perspectivă energetică mai eficientă și mai sigură. Obiectivul UIA este acela de a contribui la accelerarea acestei tranziții. Fără a indica tipurile de proiecte care vrem să fie propuse, există, totuși, câteva elemente-cheie pe care trebuie să le aibă în vedere autoritățile urbane care propun proiecte. De exemplu:

- Creșterea producției de energie regenerabilă la nivel local și îmbunătățirea distribuției acesteia
- Reabilitarea termică a clădirilor, eficientă din punct de vedere energetic - clădirile consumă aproximativ 40% din energia finală din UE și acesta este cel mai mare și mai eficient domeniu din punct de vedere al costurilor, care necesită îmbunătățiri.
- Măsurile privind eficiența energetică care vizează minimizarea riscului de sărăcie energetică și a consecințelor acesteia (de ex. starea precară de sănătate, sărăcia în rândul copiilor, randamentul școlar scăzut etc).
- Adoptarea la scară cât mai largă a tehnologiilor cu emisii reduse de carbon
- Sprijinirea eficienței energetice și gestionarea energetică inteligentă în sectorul infrastructurii publice și al locuințelor
- Gestionarea cererii de încălzire și de răcire și folosirea de soluții inovatoare, bazate pe resurse naturale pentru încălzirea/răcirea clădirilor și a cartierelor
- Abordarea barierelor netehnologice, de ex. promovarea schimbărilor comportamentale în sensul unor alegeri mai durabile și al reducerii cererii de energie

Din tipurile de activități descrise mai sus, rezultă că „tranziția energetică” include aspecte tehnologice, societale, culturale, economice și de mediu și că există o implicare clară că aceasta presupune, de asemenea, un rol mai activ pentru cetățeni și comunități. Astfel, deși autoritățile urbane trebuie să aibă libertatea de a experimenta idei îndrăznețe, acestea trebuie să încerce să își implice și să își

informeze cetățenii, și nu în ultimul rând să asigure acordul de principiu înaintea oricăror noi soluții tehnologice care vizează îmbunătățirea perspectivelor.

- **Locuri de muncă și competențe în economia locală**

În cadrul discuțiilor cu privire la Agenda urbană a UE, problema creării de locuri de muncă a fost invocată în mod consecvent ca fiind una dintre prioritățile principale existente ale UE, ale statelor membre, ale orașelor și ale cetățenilor. Acest lucru nu este deloc surprinzător dacă avem în vedere faptul că, deși nivelul șomajului a scăzut în ultimii ani, 22,6 milioane de persoane din UE erau șomeri în septembrie 2015, multe dintre acestea încadrându-se în grupele de vârstă care, în mod normal, ar trebui să fie cele mai productive și mai implicate într-o societate sănătoasă și prosperă.

Ca și în cazul celorlalte teme, orașele sunt singurele în măsură să abordeze această provocare pentru că autoritățile urbane iau decizii care afectează îndeaproape majoritatea cetățenilor. Pe măsură ce UE iese treptat din criza economică, nu trebuie să uităm că peste două treimi din forța de muncă a UE locuiește în orașe și că aglomerările urbane sunt cele mai importante motoare ale inovării, competitivității și creșterii economice din Europa. Prin urmare, orașele au un rol esențial în crearea și sprijinirea condițiilor adecvate pentru efectuarea de investiții inovatoare care să conducă la crearea de locuri de muncă mai numeroase și mai bune pentru cetățenii lor.

Încă o dată, tipurile de proiecte preconizate nu sunt definite în detaliu, dar raportul URBACT „Mai multe locuri de muncă: orașe mai bune”⁸ ar putea fi folosit ca sursă de inspirație pentru că acesta stabilește câteva măsuri pe care autoritățile urbane le pot lua pentru a stimula creșterea și generarea de locuri de muncă. De exemplu:

- Consolidarea lanțurilor de aprovizionare locale pentru a ajuta economia locală să beneficieze de piața locală și rolul activ în construirea de conexiuni între companiile locale, părțile interesate ale acestora, precum și oportunitățile existente atât la nivel local, cât și la nivel mai general
- Acțiuni menite să contribuie la maximizarea cererii și la creșterea conexiunii IMM-urilor locale cu piețe mai extinse

⁸Mai multe locuri de muncă: orașe mai bune, Raportul Urbact 2013: <http://urbact.eu/more-jobs-better-cities-framework-city-action-jobs>

- Sprijinirea IMM-urilor existente, identificarea principalelor provocări și furnizarea de soluții inovatoare
- Furnizarea unui mediu favorabil afacerilor, în cooperare cu comunitatea de afaceri și construirea de punți între sectoarele de activități complementare (de ex. o economie circulară în care deșeurile provenite de la un proces constituie materie primă pentru un alt proces...)
- Dezvoltarea unei culturi antreprenoriale consolidate și încurajarea creării de noi firme și întreprinderi sociale prin promovarea unor ecosisteme locale favorabile, inclusiv prin „incubatoare de afaceri” și inițiative similare
- Încurajarea sectoarelor generatoare de locuri de muncă precum economia ecologică, sănătatea, TIC etc.

Pentru a obține beneficii sporite de pe urma creșterii economice, Comisia recunoaște că orașele trebuie să asigure o bună corespondență între cerere (locurile de muncă disponibile) și ofertă (oamenii care sunt în căutarea unui loc de muncă) pe piețele lor de muncă. Îmbunătățirea nivelurilor de competențe și o mai bună anticipare a nevoilor pieței muncii sunt esențiale; oamenii trebuie să dispună de competențele adecvate dacă vor să fie angajați pe termen lung de către un angajator competitiv. Elemente care trebuie luate în considerare de orașe în momentul proiectării acțiunilor: colaborarea cu instituțiile educaționale pentru ca metodele lor de predare să corespundă evoluției cererii de pe piața forței de muncă, stimularea cererii de competențe, colaborarea cu angajatorii pentru a se asigura că toate competențele necesare sunt cunoscute din timp.

Așa cum am arătat anterior și datorită faptului că proiectele UIA vor fi, în principiu, cazuri de referință izolate, se va folosi o interpretare flexibilă în ceea ce privește ce se poate finanța prin FEDR ca parte a unui singur proiect UIA, cu condiția ca proiectul general să poată fi interpretat ca sprijinind efectiv obiectivele tematice și prioritățile de investiții ale FEDR; și ca proiectul să nu fie centrat într-o măsură prea mare pe o singură activitate acoperită de obicei de FSE.

4. Principiu de finanțare

Inițiativa UIA respectă principiul „costurilor depline”. Un proiect este cofinanțat de FEDR în proporție de până la 80% din costurile eligibile. Fiecare partener care beneficiază de FEDR trebuie să își asigure o contribuție din fonduri publice sau private pentru a-și completa bugetul (cel puțin 20%) fie din resursele sale proprii, fie din alte resurse. Totuși, se încurajează ca majoritatea contribuțiilor să provină din surse publice.

Schema de plată UIA este bazată în principal pe principiul plății în avans a contribuției FEDR:

- O primă plată în avans a contribuției FEDR, ce reprezintă 50% din grantul FEDR, este efectuată către Autoritatea urbană la semnarea Convenției de subvenționare
- O a doua plată în avans a contribuției FEDR, ce reprezintă 30% din grantul FEDR, este efectuată către Autoritatea urbană după depunerea și aprobarea unui raport intermediar de evaluare a progresului, care include cheltuielile cu proiectul auditat
- O a treia plată a contribuției FEDR este efectuată cu aprobarea raportului final de evaluare a progresului, care include, de asemenea, cheltuielile cu proiectul auditat
- Plata finală a contribuției FEDR este efectuată pentru proiect după depunerea și aprobarea raportului calitativ final

Informații detaliate privind principiul de finanțare pentru proiectele UIA sunt furnizate în secțiunea 1.7 din Documentul de orientare UIA.

5. Generarea și dezvoltarea proiectului

5.1 Parteneriatul pentru Urban Innovative Actions

În cadrul proiectelor UIA, Autoritățile urbane trebuie să stabilească parteneriate locale puternice cu combinația adecvată de parteneri complementari. Toți partenerii trebuie să facă parte din UE. Un parteneriat poate fi constituit din:

- **Autoritate urbană:** Inițiativa UIA funcționează pe baza unei Autorități urbane responsabile cu implementarea generală și cu gestionarea întregului proiect.

Nota bene:

- În cazul asociațiilor și al grupărilor recunoscute ca aglomerări organizate, instituția, inclusiv toate celelalte autorități urbane implicate, va fi considerată ca Autoritate urbană în cadrul proiectului UIA

- În cazul asociațiilor și/sau al grupărilor de autorități urbane fără statut juridic de aglomerare organizată, autorităților urbane implicate li se solicită să identifice o Autoritate urbană principală și Autoritățile urbane asociate. În special:
 - Autoritatea urbană principală este responsabilă cu implementarea generală și cu gestionarea întregului proiect și are întreaga responsabilitate financiară și judiciară față de Entitatea însărcinată

 - Autoritățile urbane asociate Acestea vor fi responsabile cuprestarea activităților specifice și cu producerea rezultatelor/realizărilor aferente. AUA-urile vor dispune de o parte din proiectul bugetului și vor raporta costurile contractate pentru prestarea activităților.

- **Partenerii de livrare:** instituții, agenții, organizații, parteneri din sectorul privat, asociații care vor avea un rol activ în implementarea proiectului. Acestea vor fi responsabile cuprestarea activităților specifice și cu producerea rezultatelor/realizărilor aferente. Trebuie menționat faptul că numai organizațiile cu personalitate juridică au dreptul să participe la un proiect în calitate de parteneri oficiali. Firmele de consultanță al căror obiectiv primar este dezvoltarea și managementul proiectelor europene nu au dreptul să participe la un proiect în calitate de parteneri oficiali.

Un grup mai larg de părți interesate trebuie, de asemenea, implicat în conceperea și implementarea proiectului. Grupul poate include instituții, agenții, organizații și asociații. Acestea nu vor avea un rol direct, însă sunt considerate relevante în vederea asigurării unei implementări eficiente și în bune condiții, precum și în vederea asumării responsabilității comune cu privire la proiect.

Partenerii de livrare și orice altă organizație inclusă în grupul mai larg de părți interesate nu poate depune o propunere de proiect în cadrul prezentei Cereri de propuneri.

Informații detaliate cu privire la rolurile și responsabilitățile Autorităților urbane (Autorități urbane asociate, dacă este relevant) și ale Partenerilor de livrare sunt furnizate în secțiunea 2.1 din Documentul de orientare UIA.

5.2 Activitățile proiectului

Activitățile din cadrul proiectelor UIA trebuie organizate pe baza Pachetelor de lucru și trebuie să sprijine unul sau mai multe obiective tematice FEDR și prioritățile de investiții adiacente, după cum se descrie în primul paragraf al articolului 9 din Regulamentul privind dispozițiile comune⁹ pentru FSIE și în articolul 5 al FEDR.

Fiecare proiect va dispune de un expert UIA:

- pentru a furniza consiliere și orientare constantă cu privire la conținutul acțiunii, în special în ceea ce privește conținutul inovator
- pentru a oferi asistență în dezvoltarea documentației și a realizărilor care vor surprinde și disemina experiența dobândită, bunele practici etc. către publicul larg
- pentru a se asigura că acțiunea își urmează cursul și este în conformitate cu propunerea convenită

Costurile legate de activitatea experților UIA (inclusiv cheltuielile de transport și cazare) vor fi acoperite direct de Inițiativa UIA.

Mai multe informații cu privire la rolul și sarcinile experților UIA sunt furnizate în secțiunea 1.5 din Documentul de orientare UIA.

5.3 Liniile de buget și cheltuielile eligibile

Toate cheltuielile legate de implementarea proiectelor UIA trebuie să fie eligibile conform Documentului de orientare UIA și să fie incluse în liniile bugetare corespunzătoare:

⁹Regulamentul privind dispozițiile comune (UE) nr. 1303/2013: <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=celex:32013R1303>

- Personal
- Birou și administrație
- Transport și cazare
- Servicii și expertize externe
- Echipamente
- Infrastructură și lucrări de construcții

6. Procedura de depunere a cererii

Pachetul informațional pentru prima Cerere de propuneri pentru UIA include următoarele:

- Acești Termeni de referință (disponibili în toate limbile UE)
- O versiune de lucru a Formularului de cerere, Fișa de confirmare și documente de orientare (disponibile în toate limbile UE)

În plus, Documentul de orientare UIA (disponibil numai în limba engleză) va trebui consultat pe larg în privința regulilor generale ale Inițiativei.

De asemenea, toată documentația poate fi găsită pe site-ul web al UIA.

Procedura de depunere a cererii este 100% informatizată prin folosirea Electronic Exchange Platform (EEP) a UIA. **Cererea constă dintr-un Formular de cerere și o Fișă de confirmare semnată și scanată.** Un link către EEP pentru crearea și depunerea acestor documente este disponibil pe site-ul web al UIA împreună cu documentele de mai sus. EEP va fi disponibilă pentru depunerea cererii cel târziu cu o lună înainte de termenul limită pentru depunere.

Se recomandă insistent ca solicitanții să completeze Formularul de cerere într-o engleză clară, deși acesta poate fi depus și în oricare dintre limbile oficiale ale UE. De reținut faptul că Evaluarea strategică și operațională a Formulelor de cerere depuse se va face pe baza versiunii în limba engleză (traducerea în limba engleză se va face de către un furnizor extern de servicii contractat de către Secretariatul permanent (SP) în cazul în care Formularul de cerere este depus în altă limbă). Calitatea traducerii nu va fi garantată.

Termenul limită final pentru depunerea Formularului de cerere și a Fișei de confirmare este 31/03/2016, 14h00 CET.

7. Procedura de selecție

După depunere, fiecare cerere este supusă unei proceduri de selecție organizate conform următoarelor etape:

1. Verificarea eligibilității și a admisibilității
2. Evaluarea strategică
3. Evaluarea operațională

7.1 Verificarea eligibilității și a admisibilității

La închiderea unei Cereri de propuneri, va avea loc o evaluare a conformității Formulelor de cerere primite și a anexelor acestora cu criteriile oficiale de eligibilitate și admisibilitate. Aceste criterii constau în cerințele tehnice minime care se aplică în mod necondiționat pentru toate propunerile depuse. Următoarele elemente vor fi avute în vedere la verificarea eligibilității și a admisibilității:

Eligibilitate

1. Formularul de cerere a fost depus în format electronic prin intermediul EEP înainte de termenul limită indicat în Termenii de referință ai Cererii de propuneri
2. Formularul de cerere este completat în întregime
3. Solicitantul este o autoritate urbană a unei unități administrative locale definite în funcție de gradul de urbanizare ca oraș, localitate sau suburbie, cu o populație de cel puțin 50 000 de locuitori

SAU

- Solicitantul este o asociație sau o grupare de autorități urbane a unităților administrative locale definite în funcție de gradul de urbanizare ca oraș, localitate sau suburbie, cu o populație totală de 50 000 de locuitori
4. (După caz) În cazul unei asociații sau al unei grupări fără statut juridic de aglomerație organizată, sunt prezentate o Autoritate urbană principală și Autoritățile urbane asociate
 5. Termenele limită sunt respectate: data de sfârșit a proiectului respectă cerințele Cererii de propuneri și ale Inițiativei
 6. Cerințele cu privire la bugetul maxim și la principiul de cofinanțare sunt respectate

Admisibilitate

1. O fișă de confirmare semnată trebuie încărcată în sistemul EEP și anexată la Formularul de cerere până la termenul limită al Cererii de propuneri.

Dacă nu sunt îndeplinite toate cerințele indicate mai sus, cererea nu va fi supusă mai departe procedurii de evaluare.

7.2 Evaluarea strategică

Cererile care sunt declarate eligibile și admisibile vor fi supuse unei Evaluări strategice efectuată de către un grup de experți externi. Evaluarea strategică reprezintă 80% din ponderea evaluării generale a proiectului și este alcătuită din următoarele criterii:

- Capacitatea de inovare (pondere de 40%) - În ce măsură poate să demonstreze solicitantul că propunerea de proiect este nouă și că are un potențial clar de a aduce un plus de valoare
- Parteneriatul (pondere de 15%) - În ce măsură este relevantă implicarea principalelor părți interesate pentru implementarea proiectului
- Măsurabilitatea (pondere de 15%) - În ce măsură rezultatele livrate de proiect vor fi măsurabile
- Transferabilitatea (pondere de 10%) - În ce măsură proiectul va fi transferabil către alte zone urbane din Europa

Întrebările orientative de evaluare pentru fiecare criteriu sunt prezentate în secțiunea 3.2.2 din Documentul de orientare UIA.

În urma Evaluării strategice, grupul de experți externi elaborează o evaluare a cererilor și le clasifică. Cu acordul Comisiei, solicitanții al căror punctaj depășește un anumit prag vor fi supuși unei evaluări operaționale.

La sfârșitul procedurii de evaluare strategică, solicitanții vor fi notificați cu privire la decizia luată.

7.3 Evaluarea operațională

Evaluarea operațională este efectuată de către SP și are o pondere de 20% din evaluarea generală a proiectului.

Principalul obiectiv al evaluării operaționale este evaluarea calității propunerii (inclusiv justificarea proiectului, fezabilitatea, consecvența și coerența planului de lucru, calitatea structurilor de management propuse, coerența și proporționalitatea bugetului, calitatea activităților de comunicare propuse).

Întrebările orientative de evaluare pentru criteriul „Calitate” sunt prezentate în secțiunea 3.2.3 din Documentul de orientare UIA.

După evaluarea operațională, un Comitet de selecție compus din Entitatea însărcinată și din Comisie se va întruni pentru a lua decizia finală. Comisia va da acordul final cu privire la proiectele care vor fi selectate. La sfârșitul procedurii de evaluare operațională, solicitanții vor fi notificați cu privire la decizia luată.

7.4 Sistemul de punctare folosit pentru evaluare

Fiecărui criteriu ponderat i se va asocia un punctaj de la 1 la 5, pe baza căruia se va calcula un punctaj mediu per proiect.

Informații detaliate cu privire la sistemul de punctare folosit pentru evaluare sunt furnizate în secțiunea 3.2.4 din Documentul de orientare UIA.

8. Achiziții publice, audit și ajutoare de stat

Partenerii proiectului care corespund definiției unei autorități contractante conform legislației naționale relevante privind achizițiile trebuie să respecte normele aplicabile în cazul achizițiilor publice.

Cheltuielile declarate de proiect trebuie auditate de către un auditor independent. Opinia auditorului independent trebuie să aibă în vedere caracterul legal și regularitatea cheltuielilor declarate, livrarea produselor și a serviciilor, validitatea cheltuielilor declarate și conformitatea cheltuielilor și a operațiunilor cu normele comunitare și naționale.

Proiectele aprobate trebuie să respecte normele privind ajutoarele de stat, prin ajutor de stat înțelegându-se orice formă de avantaj conferit în mod selectiv întreprinderilor de către autoritățile publice naționale p. Prin urmare, activitățile economice (de ex. furnizarea de bunuri sau servicii pe piață) ale proiectelor finanțate în baza Inițiativei UIA trebuie să fie conforme cu normele privind

ajutoarele de stat. În cazul în care sunt identificate activitățile care beneficiază de ajutor de stat, proiectele trebuie să ia în considerare faptul că pot fi aplicate anumite restricții.

Informații detaliate cu privire la achizițiile publice și la ajutoarele de stat sunt furnizate în secțiunile 4.5.7 și 4.5.8 din Documentul de orientare UIA.

9. Cum putem beneficia de asistență

Personalul SP va fi gata să ofere asistență solicitanților cu privire la orice întrebări tehnice cu care se pot confrunta aceștia în cursul Cererii de propuneri. Datele de contact pot fi găsite pe site-ul web al UIA.

De asemenea, SP va organiza 4 Seminarii pentru solicitanți în orașe situate în nordul, sudul, estul și vestul Europei. Datele și locurile de desfășurare a Seminarilor pentru solicitanți pot fi găsite în cadrul secțiunii „Evenimente” pe site-ul web al UIA.

10. Date-cheie

- 15/12/2015 – Lansarea primei Cereri de propuneri
- 31/03/2016 – Termenul limită pentru depunerea Formulelor de cerere
- 10/2016 – Data orientativă pentru decizia finală pentru aprobarea proiectelor
- 10/2016 – Data orientativă de început pentru proiectele aprobate

Așteptăm cu nerăbdare să vă citim propunerile de proiecte cât mai curând!