

# 01

## PROGRAM DE FORMARE PROFESIONALĂ CURS DE PERFECTIONARE MANAGER PROIECT COD COR: 241919



Centrul Regional de Studii Nord-Est

### De ce?

În societatea contemporană, organizațiile au nevoie să dezvolte competențele managerilor de proiecte astfel încât aceștia să finalizeze proiectele la timp și în bugetul planificat. În plus, organizațiile trebuie să transforme abilitatea de gestionare a proiectelor într-un avantaj competitiv.

### Ce oferim?

Acest curs este autorizat de CNFPA din 24.08.2010, acordă absolvenților un certificat de Manager Proiect (COD COR 241919) recunoscut la nivel național de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale și Ministerul Educației, Cercetării și Inovării și reprezintă o oportunitate individuală pentru a identifica cea mai bună modalitate de a conduce și dezvolta echipa și proiectul. Reprezintă o abordare practică privind crearea de echipe productive, de rezolvare a conflictelor și delegare eficientă a sarcinilor, astfel încât să se asigure progresul proiectelor.

## Obiectivele Cursului Manager Proiect

- > Înțelegerea proiectului, a procesului și a managerului
- > Înțelegerea modului în care trebuie incluși membrii în echipa de proiect
- > Definierea rezultatelor
- > Generarea ideilor
- > Motivarea echipei de proiect
- > Comunicarea ca instrument de management de proiect
- > Instrumente și tehnici practice (de exemplu: Microsoft Office Project Professional)
- > Alegerea etapei în care se folosesc acestea
- > Furnizarea unui feedback eficient
- > Managementul situațiilor dificile
- > Conducerea proiectelor către un rezultat de succes



## Unități de competență obținute la sfârșitul cursului:

1. Stabilirea scopului proiectului
2. Stabilirea cerințelor de management integrat al proiectului
3. Planificarea activităților și jaloanelor proiectului
4. Gestiunea utilizării costurilor și a resurselor operaționale pentru proiect
5. Realizarea procedurilor de achiziții pentru proiect
6. Managementul riscurilor
7. Managementul echipei de proiect
8. Managementul comunicării în cadrul proiectului
9. Managementul calității proiectului



## Structura cursului:

- a) 36 ore pentru pregătire teoretică
- b) 72 ore pentru pregătire practică

Programul care se va desfășura efectiv în sala de curs este flexibil, adaptat nevoilor clienților noștri.

### Variantele de lucru oferite sunt:

1. Zile lucrătoare orele 17.00-20.00 timp de 12 zile lucrătoare
  2. Vineri orele 17-20, Sâmbătă orele 8-16 și Duminică orele 8-15, timp de 2,5 săptămâni consecutiv
  3. Zile lucrătoare orele 8-16 câte două zile pe săptămână timp de 3 săptămâni consecutiv
- Orarul detaliat al derulării cursului se va stabili de comun acord cu participanții.  
Partea practică a cursului se bazează pe sesiuni interactive în cadrul grupului, work-shop-uri, fișe individuale de practică și realizarea portofoliului de proiecte final.

## Examinare și certificare

La finalul cursului, participanții vor susține un examen scris și oral în fața Comisiei de Examinare, delegată de CNFPA. Examinarea orală constă în prezentarea lucrării finale de absolvire în fața comisiei.

## Condiții de acces:

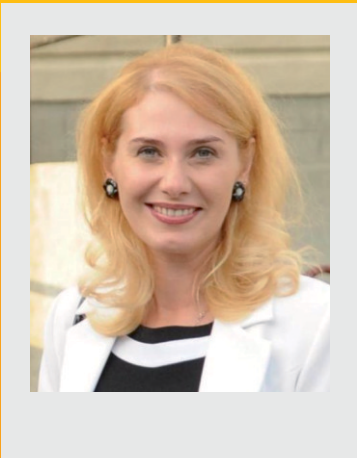
Accesul la curs se realizează pe bază de înscriere și depunere dosar, care trebuie să conțină în mod obligatoriu:  
CV detaliat  
Copie după CI/BI  
Copie după diplomă de licență  
Cerere de înscriere

## Taxa de participare și modalități de plată:

Modalitățile de plată precum și discount-urile acordate se pot accesa trimițând un formular de înscriere pe care îl puteți descărca de la adresa <http://www.admordest.ro/crs>

# Lectorii noștri

Cursul va fi susținut de 2 lectori cu o vastă experiență practică în managementul proiectului, certificați ca Formatori Manager Proiect cât și prin participarea la cursuri de formare profesională și de master atât în țară cât și în străinătate.



**Dna Roxana Pintilescu,**  
Coordonator CRS

Are o experiență de peste 7 ani în conceperea și susținerea diferitelor tipuri de prezentări fiind, de asemenea, certificată ca trainer în urma absolvirii cursului de Formator – cod COR 241205 (acreditat CNFPA) în luna aprilie 2009.

În domeniul managementului de proiect, Dna Pintilescu are atât studii de specialitate (masterat și doctorat în domeniul Managementului și Administrării Afacerilor la Universitatea Pablo de Olavide din Sevilla și un masterat în Managementul Proiectelor la Universitatea de Științe Politice și Administrative din București), cât și o vastă experiență practică.

În cei 10 ani de experiență a lucrat intensiv în domeniul proiectelor cu finanțare din fonduri europene, având diferite roluri în cadrul echipelor din care a făcut parte (manager de proiect, asistent de proiect, responsabilă pentru anumite activități din cadrul proiectelor).



**DI Sorin Grigorescu**  
Șef Birou Planificare,  
Programare și Monitorizare

Este absolvent de universitate cu diplome de economist și inginer.

A acumulat experiență în procesele de planificare și programare la nivel regional încă din 2001 când s-a angajat în cadrul Agenției pentru Dezvoltare Regională Nord-Est. A coordonat și participat la procesul de planificare strategică din Regiunea Nord-Est ce a avut ca rezultat elaborarea Planului de Dezvoltare Regională Nord-Est pentru perioadele: 2000-2002, 2002-2005, 2004-2006, 2007-2013.

A contribuit la activarea structurilor parteneriale regionale implicate în cadrul procesului de planificare, cât și în constituirea portofoliului regional de proiecte. A făcut parte din numeroase Comisii de evaluare și selecție a proiectelor finanțate din fonduri PHARE.

Domnul Grigorescu este certificat ca trainer în urma absolvirii cursului de Formator – cod COR 241205 organizat de FiaTest București în luna octombrie 2009, respectiv a cursului Manager de Proiect – cod COR 241919 organizat de Institutul Român de Training București în luna noiembrie 2010.

În prezent face parte din echipa care pregătește Planul de Dezvoltare Regională Nord-Est 2014-2020.

## Programa Cursului Manager Proiect

Conținutul cursului include o parte din informațiile de mai jos precum și alte materiale pe care lectorii vor considera că sunt relevante pentru fiecare zi de curs.

### Managerul de Proiect și Procesele

Presupune abordarea individuală a Dvs. în calitate de manager de proiect, a competențelor pe care deja le dețineți și pe care doriți să le obțineți din procese astfel încât să obțineți cele mai bune rezultate cu proiectul sau echipa Dvs. Urmărim dobândirea unor abilități cheie necesare în diferite etape ale proceselor de management de la stabilirea obiectivelor, la implementare și finalizarea cu succes a proiectului.

### Inițierea Proiectului

Primul pas în gestionarea oricărui proiect este să decizi care vrei să fie rezultatul final. Apoi identificăm cea mai eficientă cale de a obține acest rezultat. Multă dintre noi recunoaștem că proiectul va atinge rezultatul dorit din punct de vedere al afacerii dar ce se întâmplă cu persoanele implicate? Inclusiv cu dvs.! Privind la ceea ce dvs. și cei din jur doriți de la proiect în termeni de beneficii personale vă va ajuta să motivați întreaga echipă.

### Obținerea ideilor pentru Proiect

Aruncăm o privire asupra modului în care sunt facilitate discuțiile; identificarea și generarea ideilor reprezintă o etapă importantă în progresul proiectului, înainte de a închide orice alternativă și a lua vreo decizie.

### Planificarea Managementului Proiectului

Vom analiza modul în care doriți să creați o legătura strânsă între membrii echipei de management astfel încât să obțineți rezultatele dorite, rolurile pe care le joacă și modul în care să îi implicați atunci când nu sunt sub controlul dvs. direct.

### Obținerea implicării în Proiect

Care este natura implicării și cum o obțineți de la personal?

### Transmiterea eficientă a proiectului

Odată ce planurile de management ale proiectului dvs. sunt fiind comunicate, vă vom oferi câteva sfaturi și tehnici privind comunicarea eficientă cu stakeholderii, cei care trebuie să știe pe linie verticală și orizontală despre proiectul vostru.

### Implementarea Proiectului

Aici începe distracția.

### Menținerea sub control a Proiectului

Proiectul se află în plin progres și dvs. doriți să arătați și să simțiți că dețineți controlul asupra acestuia. Vom arunca o privire asupra modului în care puteți atinge un bun management al proiectului cu câteva exerciții

simple care vă vor ajuta să vă păstrați rolul de conducător al proiectului.

### Delegarea Sarcinilor Proiectului

Delegarea poate fi un cuvânt cu două tăisuri. Va trebui să transferați sarcini către alte persoane, dar cum veți construi o relație de încredere cu aceștia astfel încât să fiți cu sufletul împăcat că sarcina va fi realizată la fel de bine (sau mă rog, aproximativ) ca și cum ați fi realizat-o dumneavoastră?

### Cele mai bune planuri ...

Deci planurile de management pentru proiectul dvs. au fost grozave însă lucrurile nu au decurs așa cum v-ați fi așteptat. În acest caz vă vom oferi o serie de instrumente și tehnici pentru colaborarea cu membrii echipei de la care nu s-au obținut rezultatele dorite.

### Motorul unui proiect

Minutul proces de management al proiectelor ne poate ajuta să ajungem mai aproape de rezultatul ideal. Este un proces care ia în considerare aspecte din diferite unghiuri, încurajează creativitatea în găsirea soluțiilor și se finalizează printr-un angajament în evoluția proiectului. Bineînțeles, nu putem garanta ca proiectele dvs. vor decurge mai ușor de acum înainte, dar cu acest Curs Manager Proiect absolviți sperăm că veți avea la îndemână o serie de idei privind motivul pentru care s-au întâmplat anumite lucruri, ce a funcționat și ce nu, pentru a avea un nou punct de plecare pentru viitorul proiect.

## Centrul Regional de Studii Nord-Est

Centrul Regional de Studii Nord-Est, structură de formare profesională continuă a Agenției pentru Dezvoltare Regională Nord-Est combină expertiza și experiența unui colectiv de profesioniști care lucrează de 12 ani în domeniul managementului programelor și proiectelor europene cu metodologii eficiente și testate ale managementului de proiect, utilizate la nivel național și internațional.

Rezultatul îl reprezintă un curriculum dinamic care furnizează dobândirea de abilități teoretice și practice privind procesele, structura organizațională și instrumentele care garantează ca proiectul asigură obținerea rezultatelor dorite în organizație. Se va acorda o atenție sporită prezentării unor exemple de bună practică (proiecte de succes, tehnici implementate).

Agencia Pentru Dezvoltare Regională Nord-Est

Str. Lt. Draghiescu, nr. 9, Piatra Neamț, 610125 Tel: 0233 218071; Fax: 0233 211510  
formare.crs@adnrdest.ro www.adnrdest.ro/crs

**ADR**  
Agencia pentru Dezvoltare Regională  
N O R D - E S T

